

**План
основных мероприятий противодействия (профилактики) коррупции
в МБОУ СОШ № 34 на 2020 - 2021 учебный год**

Цель - создание эффективной системы противодействия (профилактики) коррупции

Задачи:

- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- разработка и внедрение организационно-правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий

№ п/п	Мероприятие	Исполнитель (Ф.И.О.)	Срок выполнения
1. Меры, направленные на совершенствование механизмов антикоррупционной экспертизы нормативно-правовых актов МБОУ СОШ № 34 (далее - Школа)			
1.1.	Экспертиза действующих нормативно-правовых актов Школы, подлежащих проверке на коррупционность	директор Немченко И.Н.	постоянно
1.2.	Проведение анализа на коррупционность проектов нормативно-правовых актов и распорядительных документов Школы	Татарина И.А.	постоянно
1.3.	Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений	Директор Немченко И.Н., Татарина И.А.	по мере необходимости и
2. Меры, направленные на совершенствование организации деятельности в Школе			
2.1.	Установление контроля за заключением трудовых договоров	директор Немченко И.Н.	постоянно

2.2.	Проведение анализа должностных обязанностей руководителя, педагогических работников Школы, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	директор Немченко И.Н., Татринова И.А.	ежегодно, август
2.3.	Проведение разъяснительной работы с педагогическими работниками Школы по исполнению обязанностей, запретам и ограничениям, установленным в целях противодействия коррупции	Директор Немченко И.Н., Татарина И.А.	постоянно
2.4.	Усиление персональной ответственности педагогических работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий и за другие проявления бюрократизма	директор Немченко И.Н.	постоянно
2.5.	Ежегодное рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах. Приглашение на совещания работников правоохранительных органов и прокуратуры.	директор Немченко И.Н., Татарина И.А.	в течение года постоянно
2.6.	Привлечение к дисциплинарной ответственности педагогических работников, заместителей директора, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	директор Немченко И.Н.	по факту выявления
2.7.	Информационное взаимодействие руководителя Школы с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции.	директор Немченко И.Н., Татарина И.А.	постоянно
2.8.	Обеспечение контроля за выполнением требований, установленных Федеральным законом от 21.07.2005 года № 94-ФЗ «О размещении заказов на	директор Немченко И.Н., главный бухгалтер	постоянно

	поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд».		
2.9.	Проведение информационно-разъяснительной работы с работниками Школы о нормах Федерального закона от 21.07.2005 года № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд».	директор Немченко И.Н., зам.директора по АХР Сафонова М.С.	постоянно
2.10.	Обеспечение контроля за выполнением условий муниципальных договоров (контрактов).	директор Немченко И.Н., главный бухгалтер	постоянно
2.11.	Контроль за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с муниципальными договорами (контрактами)	директор Немченко И.Н., главный бухгалтер	постоянно
2.12.	Организация контроля за выполнением актов выполненных работ по проведению ремонтных работ в Школе	Зам.директора по АХР Сафонова М.С.	постоянно
2.13.	Совершенствование механизма приёма и расстановки кадров с целью отбора наиболее квалифицированных специалистов, проверка сведений, предоставляемых гражданами, претендующими на замещение вакантных должностей в Школе	директор Немченко И.Н., зам. директора по УВР Азарян М.Б., секретарь Бабич Е.Л.	постоянно
3.Меры, направленные на обеспечение права граждан на доступность к информации о деятельности Школы			
3.1.	Использование телефона «горячей линии» и прямых телефонных линий с руководством Департамента образования город Краснодар, Школы, электронного почтового ящика «лично для руководителя» в целях выявления	директор Немченко И.Н.	постоянно

	фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями. Организация личного приёма граждан администрацией Школы.		
3.2.	Обеспечение наличия в Школе Журнала учета мероприятий по контролю.	директор Немченко И.Н., секретарь Бабич Е.Л.	постоянно
3.3.	Увеличение количества представителей общественных организаций и объединений, привлеченных к проведению мероприятий в Школе, в том числе в конкурсные и экспертные комиссии, члены жюри	директор Немченко И.Н., заместители директора по ВР, председатель УС	постоянно
3.4.	Организация и проведение социологического исследования среди родителей и обучающихся, посвященного отношению к коррупции («Удовлетворенность потребителей услуг качеством общего образования»).	заместители директора Азарян М.Б., Коротыч А.В.	ежегодно
3.5.	Создание механизма, обеспечивающего объективность оценки качества участия обучающихся в школьном этапе Всероссийской олимпиады: <ul style="list-style-type: none"> • назначение ответственного лица за получение и сохранность текстов олимпиады, • шифровка работ обучающихся при проверке работ, • определение ответственности ассистентов в аудиториях. 	заместитель директора по УМР	1 четверть
3.6.	Создание единой системы муниципальной оценки качества образования с использованием процедур: <ul style="list-style-type: none"> • организация и проведение итоговой аттестации в форме ЕГЭ для 11(12)-х классов и в новой 	директор Немченко И.Н., зам. директора по УВР Азарян М.Б.	постоянно

	<p>форме для 9-х классов;</p> <ul style="list-style-type: none"> • аттестация педагогических и руководящих кадров; • независимая экспертиза оценки качества образования; • мониторинговые исследования в сфере образования; • статистические наблюдения; • самоанализ деятельности Школы; • экспертиза инноваций, проектов образовательных и учебных программ, инновационного опыта педагогов; • создание единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия) 	<p>зам. директора по УМР Коротыч А.В.</p> <p>Председатель УС</p>	
3.7.	<p>Совершенствование контроля за организацией и проведением ЕГЭ:</p> <ul style="list-style-type: none"> • развитие института общественного наблюдения; • организация информирования участников ЕГЭ и их родителей (законных представителей); • определение ответственности должностных лиц, привлекаемых к подготовке и проведению ЕГЭ за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением; • обеспечение ознакомления участников ЕГЭ с полученными ими результатами; • участие работников Школы в составе ГЭК, предметных комиссий, конфликтных комиссий 	<p>директор Немченко И.Н., зам. директора по УВР Азарян М.Б., председатель УС</p>	ежегодно
3.8.	<p>Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании и о среднем (полном) общем</p>	<p>директор Немченко И.Н.</p>	постоянно

	образовании. Определение ответственности должностных лиц.		
3.9.	Постоянное информирование граждан об их правах на получение образования	директор Немченко И.Н.	постоянно
3.10.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в Школе	директор Немченко И.Н.	постоянно
3.11.	Усиление контроля за обоснованностью предоставления и расходования безвозмездной (спонсорской, благотворительной) помощи в Школе	директор Немченко И.Н.	постоянно
3.12.	Ведение информационных стендов и информационное обеспечение на официальном сайте Школы в сети «Интернет» разделов для посетителей с извлечениями из правовых актов сведений о структуре Школы, функциях, времени и месте приема граждан руководителем Школы, о порядке обжалования действия должностных лиц	Заместитель директора по УВР Азарян М.Б.	постоянно
3.13.	Разъяснительная работа в системе родительских собраний по противодействию коррупции	заместитель директора по ВР, классные руководители	в течение года постоянно
4. Меры, направленные на совершенствование порядка рассмотрения обращений граждан			
4.1.	Обеспечение соблюдения порядка осуществления административных процедур по приёму и рассмотрению обращений граждан. Рассмотрение в установленные сроки обращений граждан.	директор Немченко И.Н.	постоянно
4.2.	Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый,	директор Немченко И.Н.	постоянно

	электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) работников Школы с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки		
5. Меры, направленные на повышение профессионального уровня педагогических кадров Школы			
5.1.	Организация и проведение мероприятий этического характера среди работников Школы.	директор Немченко И.Н.	в теч. года
5.2.	Организация антикоррупционного образования в Школе	директор Немченко И.Н., Татарина И.А.	в теч. года
5.3.	Организация работы по формированию нетерпимого отношения к проявлениям коррупции с юношеского возраста. Организация и проведение Недели правовых знаний с целью повышение уровня правосознания и правовой культуры: <ul style="list-style-type: none"> • тематические классные часы «Наши права – наши обязанности», «Право на образование» • единый день правовых знаний «Что я знаю о своих правах?», «Подросток и закон» • книжные выставки «Права человека», «Закон в твоей жизни» • правовой всеобуч «Час правовых знаний для родителей» родительские собрания «Правовая ответственность несовершеннолетних», «Конфликтные ситуации и выход из них» 	директор Немченко И.Н., зам. директора по ВР, Татарина И.А.	1 раз в четверть
5.4.	Проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады по обществознанию, праву; проведение конференций ученических исследовательских работ, в том числе правовой направленности	зам. директора по УМР Коротыч А.В.	1 четверть

5.5.	<p>Организация и проведение 9 декабря, в день Международного дня борьбы с коррупцией, различных мероприятий:</p> <ul style="list-style-type: none"> • оформление стендов в Школе; • проведение классных часов на тему «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией». • обсуждение проблемы коррупции среди работников Школы анализ исполнения Плана мероприятий противодействия коррупции в Школе 	<p>директор Немченко И.Н., зам. директора по ВР, соц.педагог Мищенко А.В., Татаринова И.А., классные руководители</p>	<p>ежегодно 9 декабря</p>
6. Иные меры по противодействию коррупции			
6.1.	<p>Составление отчетов и информации о реализации плана</p>	<p>Татаринова И.А.</p>	<p>ежеквартально</p>